

VERBALE DI ACCORDO

In data 19 ottobre 2007

tra Poste Italiane SpA

e

le Segreterie Regionali della Puglia delle OO.SS. SIc-CGIL, SIp-CISL, UILPost, Failp-CISAL, Sailp-CONFSAL, UGLComunicazioni

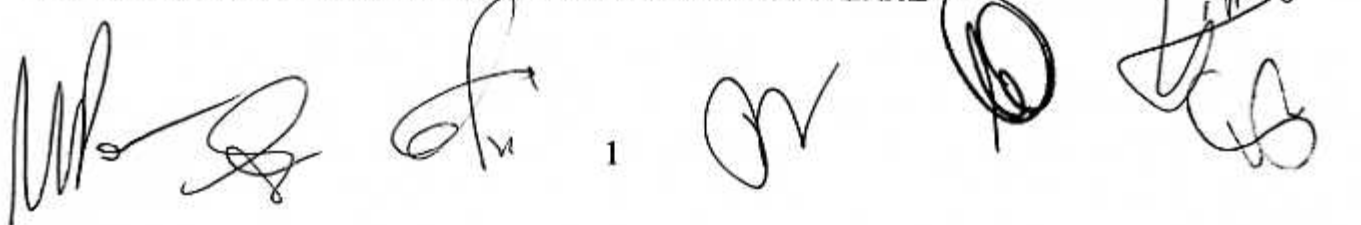
Premesso che

- il 15 settembre 2006 Azienda e Organizzazioni Sindacali hanno siglato un accordo a livello nazionale che, tra l'altro, ha affrontato il tema della rivisitazione del modello organizzativo del settore del recapito con l'introduzione delle conseguenti modifiche sia di tipo operativo che normativo;
- in relazione alla particolare valenza delle previsioni di tale intesa e degli impatti a livello territoriale dei processi in essa delineati, sono stati previsti percorsi relazionali territoriali finalizzati ad individuare soluzioni per aspetti legati alle specificità territoriali nonché a monitorare lo stato di avanzamento delle soluzioni individuate;
- per la Regione Puglia tale percorso territoriale si è concluso con esito positivo con l'intesa dell'11 novembre 2006;
- l'implementazione del nuovo modello organizzativo del recapito prevede che il processo delle lavorazioni interne sia realizzato presso i centri primari di distribuzione e presso i centri secondari di distribuzione;
- in data 16/02/07 veniva stipulato a livello nazionale un accordo tra Azienda ed OOSS sul tema delle lavorazioni interne recapito;
- sulla base della predetta intesa le risorse di livello D (ad eccezione delle risorse con figura professionale di operatore sportello junior) attualmente assegnate presso gli uffici postali con attività di recapito la cui sede coincide anche con un centro primario o secondario di distribuzione sono confluite presso tali strutture organizzative;

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:

la premessa è parte integrante del presente accordo;

RICOLLOCAZIONE ADDETTI ALLE LAVORAZIONI INTERNE



Ad integrazione delle risorse indicate nell'ultimo alinea della premessa, per la copertura delle esigenze delle lavorazioni interne, si fa ricorso al bacino delle risorse di livello D (ad eccezione delle risorse con figura professionale di operatore sportello junior) attualmente assegnate presso gli uffici postali con attività di recapito non coincidenti con i centri di distribuzione.

In coerenza con quanto sopra, le risorse sono coinvolte da un processo di ricollocazione verso tali centri di distribuzione sulla base dei criteri di appartenenza organizzativa e di distanza individuati nell'ambito dell'intesa nazionale del 16 febbraio 2007, ovvero di appartenenza al Centro di Distribuzione e di distanza chilometrica (max 30 km). Tale ricollocazione sarà consolidata con effetto 1° novembre 2007.

INIDONEI ALLE ATTIVITA' DI PORTALETTERE

Per le risorse portalettere che in relazione ad una temporanea o definitiva inidoneità alla mansione saranno dedicate alle attività di lavorazioni interne, si procederà ad una assegnazione secondo un criterio di distanza a "cerchi concentrici" dalla sede in cui sono applicati e individuando l'unità organizzativa nella quale venga registrata l'esigenza di personale in un'attività compatibile con l'inidoneità degli stessi e l'inquadramento posseduto.

In prima fase di applicazione della presente procedura, si darà priorità nella scelta a coloro che siano stati riconosciuti definitivamente inidonei alle attività di recapito.

L'individuazione della unità organizzativa terrà conto della anzianità di servizio e dei carichi familiari. A parità di condizioni si terrà conto della data di presentazione della domanda corredata dalla relativa certificazione.

RELAZIONI INDUSTRIALI

Con riferimento ai contenuti della presente intesa, le Parti convengono di effettuare una attività di monitoraggio e verifica con cadenza trimestrale a decorrere dal mese di gennaio 2008. In tal senso si avrà evidenza delle esigenze di impiego di personale addetto alle lavorazioni interne.

In particolare saranno verificati gli impatti derivanti dalla applicazione della procedura aziendale in materia di "Gestione delle certificazioni mediche attestanti un'incompatibilità tra lo stato di salute del lavoratore e le mansioni" con particolare riferimento ai tempi di inoltro della domanda corredata della relativa certificazione alla competente struttura di RUR.

Al fine di conferire trasparenza al processo di cui sopra, le OO.SS. rappresentano l'esigenza che al momento della presentazione della domanda di inidoneità corredata dalla certificazione medica di parte, venga rilasciata copia per avvenuta ricezione.

per Poste Italiane S.p.A.:



per le OO.SS.:

SLC-CGIL

SLP-CISL

UIL-POST

FAILP-CISAL

SAILP-CONFSAL

UGL-COM.NI

Le OO.SS. allegano una dichiarazione

DICHIARAZIONE DELLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

Le OO.SS. in riferimento al problema delle inidoneità trattato nell'ambito della riunione odierna, in considerazione dell'entità del fenomeno, al fine di fornire massima trasparenza all'intero processo, chiedono che l'organo competente a giudicare sulle inidoneità totali o parziali sia sempre la struttura sanitaria pubblica competente (medicina del lavoro, ASL e/o istituti universitari)

Bari, 19 ottobre 2007

SLC - CGIL

SLP-CISL

UILPOST

FAILP-CISAL

SAILP-CONFSAL

UGL COMUNICAZIONI

